

FEDERACIÓN BALEAR DE PIRAGÜISMO

Regata de Piragüismo
I TROFEO PALMADONA DE PIRAGÜISMO 2017
PROYECTO DE ORGANIZACIÓN.



Índice

1.	INTRODUCCIÓN	2
2.	INSTITUCIÓN DE COMITÉS	4
2.1.	Comité de Honor	4
2.2.	Comité de Competición:	4
3.	DATOS GENERALES DE LA PRUEBA	5
3.1.	Nombre de la prueba:	5
3.2.	Organización:	5
3.3.	Fecha y Hora:	5
3.4.	Lugar:	5
4.	CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO	6
4.1.	Modalidades y categorías	6
4.2.	Calendario y fechas de competición	7
4.3.	Previsión de participación	8
5.	ASPECTOS ORGANIZATIVOS	10
5.1.	Estructura Organizativa Deportiva	10
5.2.	Aspectos específicos de la competición	10
5.3.	Secretaría de Competición	12
5.4.	Formalidades administrativas	16
5.5.	Relaciones	19
5.6.	SERVICIOS	¡Error! Marcador no definido.
6.	PRESUPUESTO ECONÓMICO	27

1. INTRODUCCIÓN

La Federación Balear de Piragüismo lleva estudiando la evolución de la participación desde el año 2002 en las categorías más relevantes desde Benjamín hasta Senior.

Este *Trofeo Palmadona* será el primero que la Federación organice, y esperamos que sea el primero de muchas ediciones, ya que será un encuentro interesante y también objeto de estudio, ya que uno de los problemas actuales en nuestro deporte es el abandono de su práctica en las féminas cuando llegan a una determinada edad, (18-19 años), ya sea por estudios, trabajo o cansancio.

Por tanto este tipo de competiciones nos ayudarán a aumentar su participación, a darles importancia a las categorías femeninas, y darles nuestro apoyo para que sigan practicando el piragüismo en sus clubes, ya que al ser en general una minoría este día las ayudará a sentirse un poco más arropadas y motivadas por el resto de compañeras de otros clubes, madres, tías, primas, hermanas, amigas, entrenadoras...

Hoy por hoy en Baleares, contamos con los **mejores palistas del mundo, entre ellos el actual campeón olímpico de Río 2016 Marcus Cooper Walz, (palista del Real Club Náutico de Portopetro), Sete Benavides 4º en su segunda olimpiada consecutiva, así como Alicia Heredia subcampeona del mundo sub-23.**

Esto es el fruto de un largo camino recorrido por la Federación y los clubes, organizando competiciones, proyectos, grupos de entrenamiento, concentraciones, apostando porque los palistas sean seleccionados para entrenar en los centros de alto rendimiento...es la gran labor de los clubes que trabajan en sintonía con la Federación, juntos hemos creado un proyecto de trabajo apoyándonos unos a otros, y es en este tipo de eventos, como el ***I Trofeo Palmadona***, donde podemos unirnos todos y disfrutar de los merecidos resultados, así como del espectáculo que nos brindan los palistas con su talento en cada una de las categorías, siendo cada año más y más participantes, cada vez con más nivel, empezamos con medallistas nacionales y hoy por hoy tenemos entre nuestros competidores campeones del mundo, de Europa y ni más ni menos que campeones Olímpicos. **Pero en este caso le daremos el protagonismo sólo a las mujeres.**

Es por ello que la rueda no para de aumentar, cuanto mejores son los resultados, más aumenta nuestra cantera y por tanto más participación hay temporada tras temporada, reflejo de ello son todas las competiciones y eventos que organiza la Federación, siempre apoyada por la comunidad que nos rodea, padres, entrenadores, clubes, palistas, instituciones... Las categorías de base se ven motivadas por los resultados de nuestros palistas internacionales, que saben que un

día fueron como ellos y empezaron desde cero, únicamente motivados por la ilusión. Muchos de ellos empezando por competiciones como esta.

Por tanto el objetivo actual de la organización del Trofeo Palmadona es motivar la participación de las mujeres en nuestro deporte, implicando a todas las chicas que forman parte de la Federación, así como sus familias.

La regata Trofeo Palmadona, se propone como una de las competiciones del calendario Balear oficial, donde pretendemos llegar al menos a las 100 participantes, y fomentar la participación de palistas de clubes de todo Baleares.



2. INSTITUCIÓN DE COMITÉS

2.1. *Comité de Honor*

Estará formado por las autoridades de las instituciones del Comité Organizador:

- IME
- Federación Balear de Piragüismo

2.1.1. *Comité Organizador*

- **Federación Balear de Piragüismo**
D. Xavi Marroig (971 70 20 19)

2.2. *Comité de Competición:*

- Juez Arbitro (A designar)
 - M^a Isabel Palao Mas
- Oficial elegido por la F.E.P (delegado a la F.B.P)
 - Joan Batle Sebastià
- Director de Competición
 - Xavi Marroig

3. DATOS GENERALES DE LA PRUEBA

3.1. *Nombre de la prueba:*

I Trofeo Palmdona

Organización:

La organización técnica de la regata corresponderá a la Federación Balear de Piragüismo y a sus órganos ejecutivos.

Fecha y Hora:

La fecha elegida para la organización de la regata es el **11 de marzo de 2017**, teniendo lugar la primera de las salidas a las 10:00 horas.

Los motivos de dicha elección han sido básicamente:

- Celebrar la regata coincidiendo con la fecha de celebración del Palmadona.
- Las fechas establecidas para otras pruebas del calendario Balear.
- Las características de la prueba: se celebra en el marco emblemático del Parque del Mar para que tenga más repercusión para los espectadores. Participación de todas las categorías femeninas, a parte de todas las amigas y familiares que quieran participar.

3.2. *Lugar:*

El campo de regatas estará montado en el Lago del **Parque del Mar**.

4. CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO

En este apartado se presentan las características generales del proyecto a desarrollar, presentado:

- las modalidades y categorías incluidas en la regata
- Calendario de organización y horario
- Las previsiones de participantes

4.1. Modalidades y categorías

Modalidades	Categorías
Damas K-1	Benjamines Alevines Infantiles Cadetes Juniors Seniors Veteranas
Damas Canoas C-1	Benjamines Alevines Infantiles Cadetes Juniors Seniors
k-2 familia	Alevines Infantiles Cadetes Juniors Seniors Veteranas

k-1 Popular	Alevines Infantiles Cadetes Juniors Seniors Veteranas
-------------	--

4.2. Calendario y fechas de competición

Se presenta el calendario con los plazos de inscripción cuantitativa y nominativa, así como los días previstos para el desarrollo de la competición.

marzo de 2017						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Último día de recepción de inscripciones

6 de marzo

Último día de recepción de inscripciones

4 de marzo

Desarrollo de la competición

Fechas de interés:

- Elaboración programa: 8 de febrero
- Recepción de inscripciones: 6 de marzo
- Modificaciones: 11 de marzo
- Reunión delegados: 11 de marzo

4.2.1. Horario de pruebas



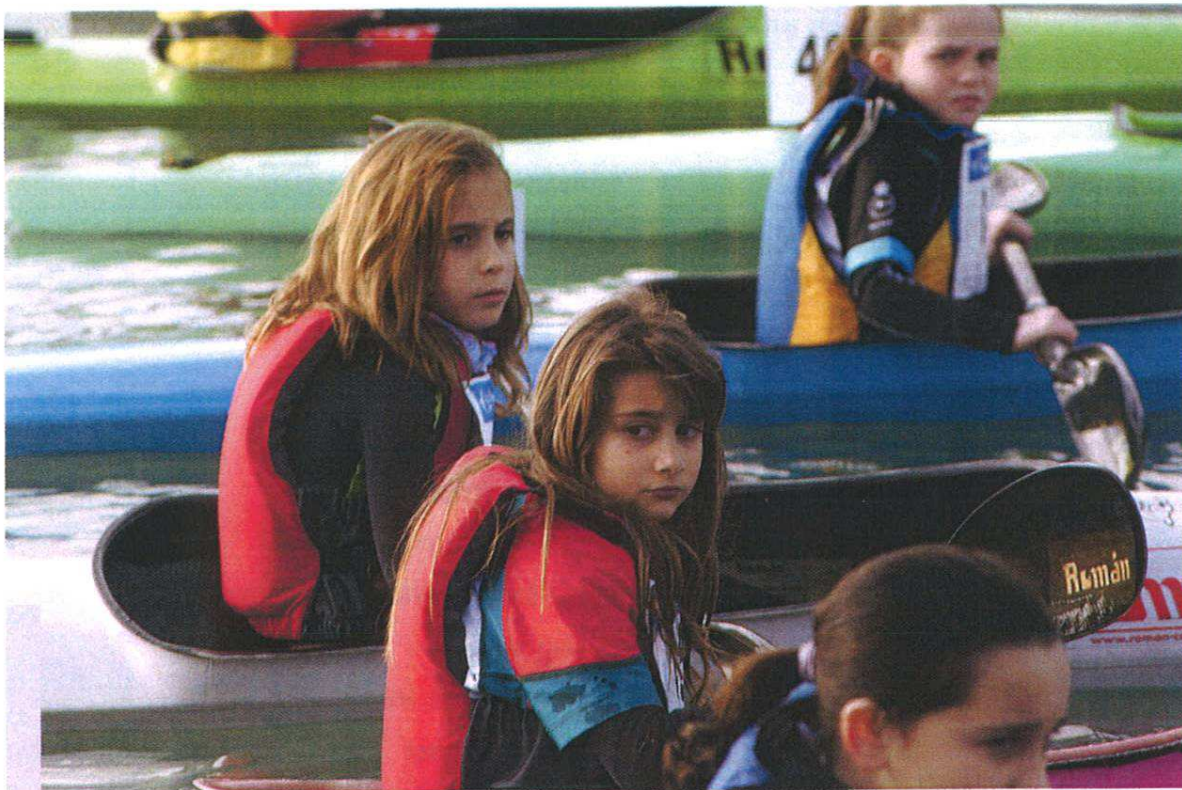
- **1ª Salida: 10:00 Horas**
k-1 infantil dama
- **2ª Salida: 10:15 Horas**
k-1 benjamin y alevin dama
- **3ª Salida: 10:20 Horas**
Canoas dama
- **4ª Salida: 10:30 Horas**
k-1 cadete mujer
- **5ª Salida: 10:45 Horas**
k-1 junior y senior mujer
- **6ª Salida: 11:00 Horas**
k-1 veterana
- **7ª Salida: 11:15 Horas**
k-1 mujer popular
- **8ª Salida: 11:20 Horas**
k-2 familia
- **Entrega Trofeos: 11:30 Horas**

4.3. Previsión de participación

Es difícil tener una previsión al ser la primera edición pero creemos que podemos llegar a las 100 participantes.

La estimación en lo que se refiere a los Jueces/Arbitros es la siguiente:

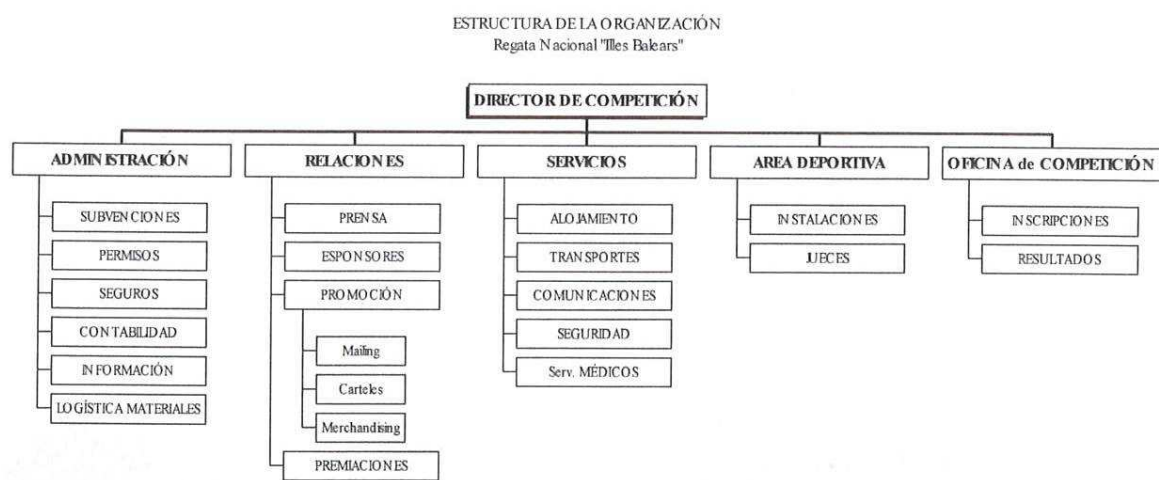
- 1 Juez árbitro
- 2 Juez de Salidas y Llegadas
- 1 Cronometrador
- 4 Jueces de ciaboga
- 1 Juez Oficina de regatas



5. ASPECTOS ORGANIZATIVOS

5.1. Estructura Organizativa Deportiva

Al igual que otras competiciones organizadas en años pasados, para el buen desarrollo de la Regata, se contará con el respaldo de una serie de personal ya muy experimentado que cubrirán las exigencias propias de la organización de la regata.



5.2. Aspectos específicos de la competición

- **Generalidades**

La Regata de Piragüismo, I Trofeo Palmadona estará organizada de acuerdo con el Reglamento General de Aguas Tranquilas, y de acuerdo con la reglamentación técnica vigente de la Federación Española de Piragüismo.

La reunión técnica de delegados tendrá lugar el día 11 de marzo de 2017 en el mismo lugar de la competición, debiendo el Delegado Técnico de cada club o su representante confirmar y firmar la lista oficial definitiva que acredite a los participantes.

- **Programa y calendario de competiciones**

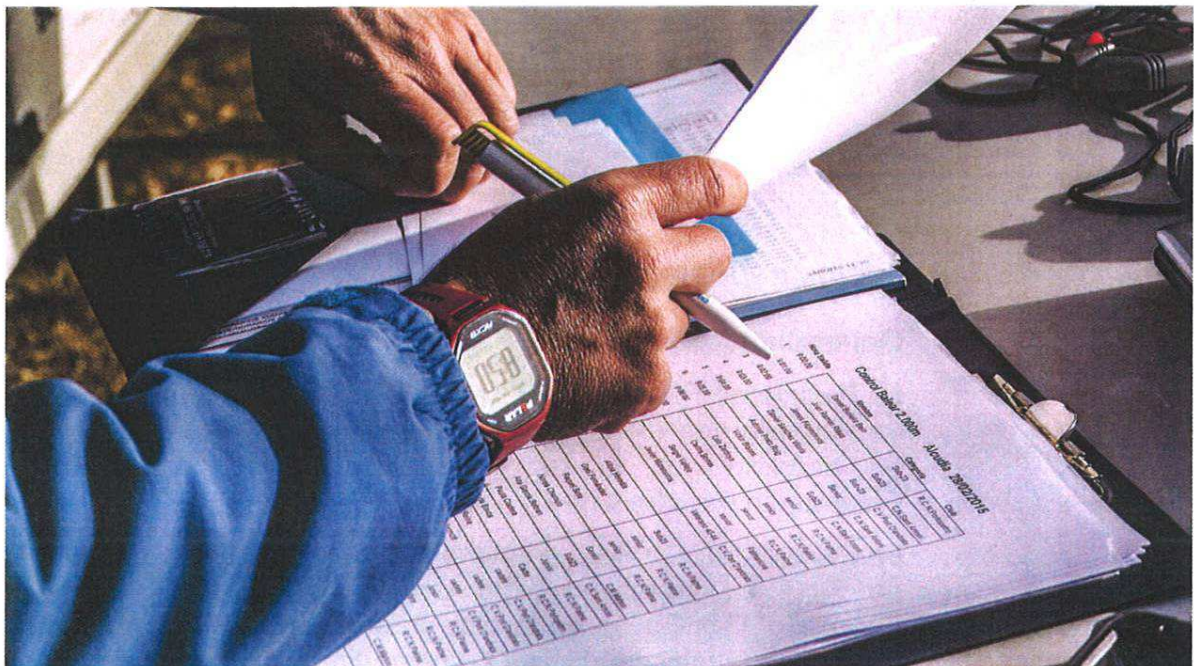
El siguiente cuadro presenta el programa de pruebas:

PRUEBA	HORA
1ª Salida	10:00 Horas
Última Salida	11:20
Entrega Trofeos	11:30

- **Árbitros y jueces**

La organización proveerá a través de la Federación Balear de Piragüismo y de su respectivo Comité de Árbitros, el número suficiente de jueces que se precisen para garantizar la celebración de la regata.

Los gastos de desplazamientos y derechos de arbitraje correrán a cargo del presupuesto de la Federación Balear de Piragüismo.



5.3. *Secretaría de Competición*

Se puede definir la Secretaría de Competición como el medio de relación entre la Competición y los Palistas y/o sus Delegados. A través de este servicio, canalizarán todas sus relaciones de tipo técnico con el Área Técnica de la Competición.

Podemos diferenciar **dos fases** en las cuales esta Oficina desempeñara diferentes funciones:

5.3.1. *Fase previa a la regata*

Durante la fase previa a la regata, la Secretaría de Organización tendrá como sede la Federación Balear de Piragüismo.

Su papel es fundamental como difusor y receptor de información y como centro gestor de las actividades deportivas, económicas y administrativas.

La Federación Balear de Piragüismo dispondrá los recursos humanos necesarios para el desempeño de las funciones que genere la organización de este tipo de pruebas. Asimismo contará con la necesaria infraestructura y logística.

Dirección:

Federación Balear de Piragüismo
c/ de L'uruguay S/N edif. Palmarena

07010 Palma de Mallorca

Telf: 971 70 20 19 – 676 61 80 40

Fax: 971 70 75 77

5.3.2. *Fase de Competición*

Comprende desde el mismo día 11 de marzo hasta la finalización de todas las tareas de las que está responsabilizada. Se establece este plazo ya que generalmente es el que se ocupa el espacio físico en el que se ubicará dicha oficina.

La Secretaría de Organización se trasladará al campo de regatas, en este caso al mismo Lago Esperanza, donde se instalarán una serie de mesas con una carpa donde los jueces árbitros podrán trabajar y atender a las demandas que puedan surgir.

5.3.3. *Tareas a desarrollar:*

5.3.3.1. Recepción de inscripciones:

Los Clubes participantes deberán remitir las inscripciones a la Federación Balear de Piragüismo. Con el objeto de una correcta gestión de la participación, subvenciones, alojamientos, ..., se plantean los siguientes plazos de recepción de inscripciones por parte del Comité de Organización:

- Intención de participación: Desde el día 11 de febrero.
- Inscripción nominativa (nombre de los palistas y categoría en la que participarán): Desde el día 1 hasta el 6 de marzo como último día.

5.3.3.2. Entrega de Información:

La siguiente información será entregada el mismo día de la competición durante la reunión de delegados:

- Información detallada, referente al recorrido y a los medios de señalización
- Los horarios de las diferentes pruebas
- La línea de salida y línea de llegada
- Las inscripciones de cada club y en cada categoría, incluyendo el número de dorsal de cada palista.
- Tipo de control de embarcaciones, en el caso de que se efectúe.

5.3.3.3. Confirmación de palistas inscritos:

En base a las inscripciones de los equipos, las normas de la F.E.P y las particulares de la regata, los delegados realizarán en el plazo indicado (reunión de delegados) las posibles modificaciones, a partir de las cuales, la Secretaría de Competición realizará las Listas de Salidas.

A la vez, se procederá a la entrega de los dorsales o tablillas identificativas de los diferentes palistas.

5.3.3.4. Publicación y distribución de la información:

Todas las comunicaciones oficiales, horarios, listas de salida, puntuaciones, clasificaciones, resoluciones de reclamaciones, modificaciones, avisos, etc., serán recibidos en el lugar habilitado para los jueces árbitros, y allí se publicarán en el Tablón de anuncios.

Toda esta información, será también distribuida a los técnicos de cada club.

5.3.3.5. Reunión de delegados:

El mismo día de la prueba se organizará una reunión con los delegados de cada uno de los clubes participantes. En dicha reunión se entregarán los dorsales correspondientes a los palistas de cada club y se resolverán todas las cuestiones que los delegados planteen.

5.3.3.6. Recepción de Reclamaciones:

Siempre que se hagan conforme al artículo 37 del Reglamento General y Técnico de Competición, la parte habilitada para el equipo organizador de la prueba recibirá las posibles reclamaciones que se hagan, así como el depósito monetario y lo transmitirá en seguida al Juez Arbitro.

5.3.3.7. Otras cuestiones:

Como es el vínculo entre los participantes y la organización, se recibirán todo tipo de consultas y quejas que serán atendidas de la forma más correcta y amable sea posible, o indicaremos donde pueden ser solucionadas en caso de que no nos correspondan

5.3.4. *Personal de la Oficina de Competición*

5.3.4.1. Responsable de la Oficina de Competición.

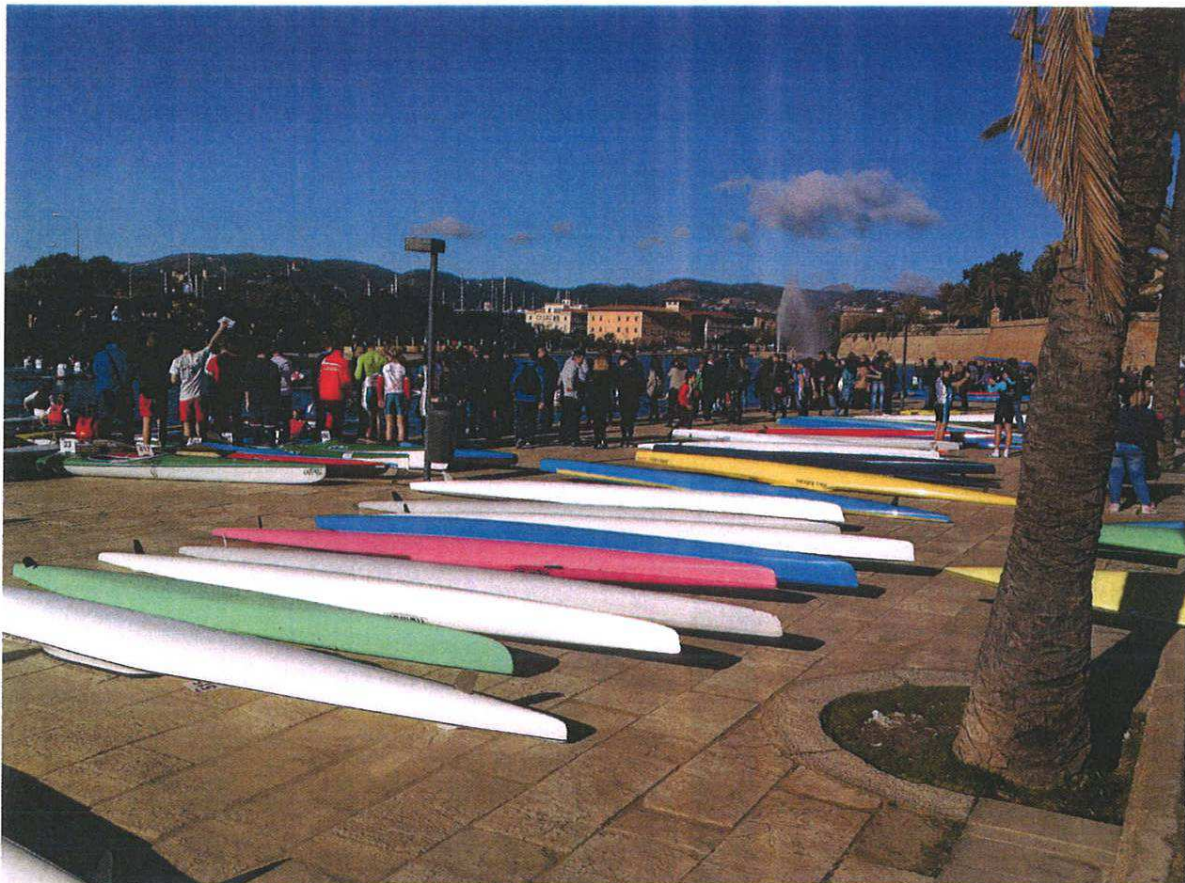
Diseñará junto con el Director de la Competición el trabajo y procedimiento de la O.C. Junto con los jueces y personal auxiliar necesario y con el Director Técnico, decidirán la ubicación y los materiales necesarios.

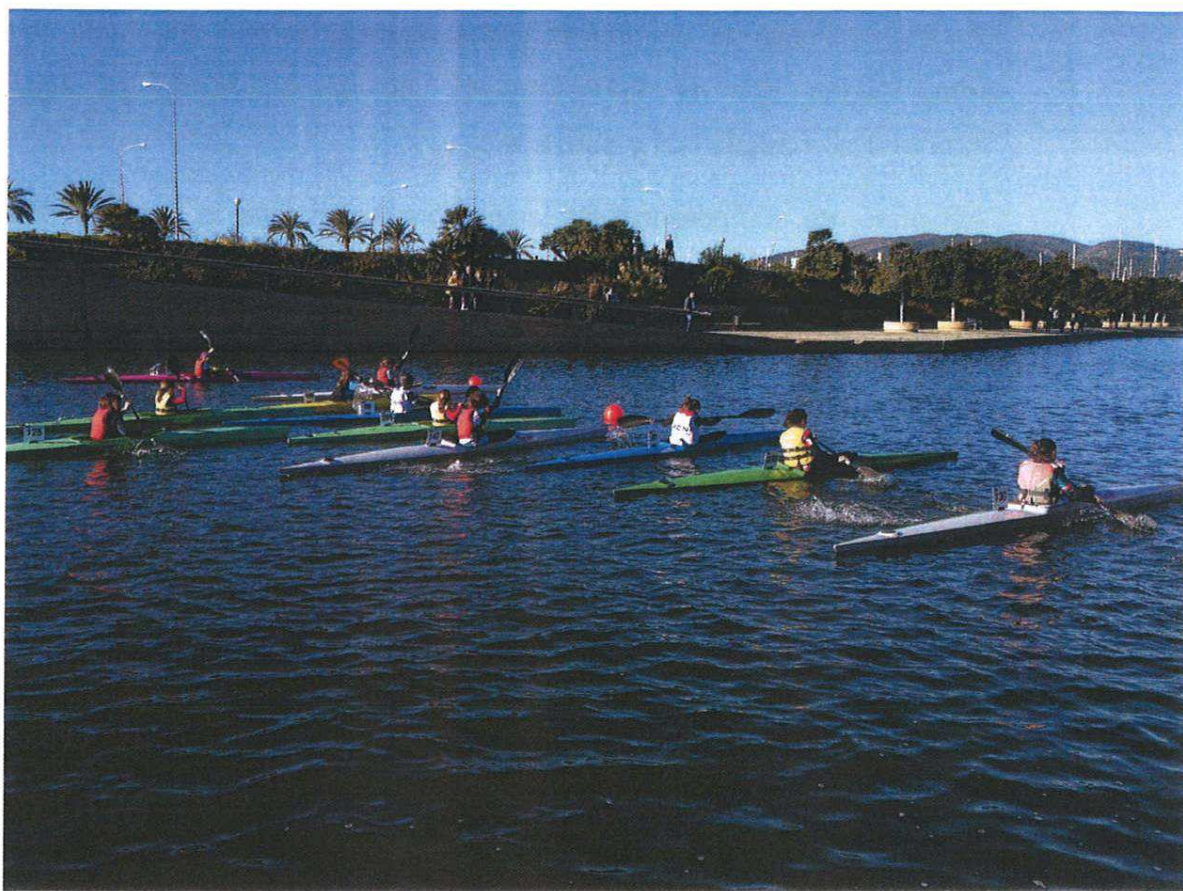
En la competición propiamente dicha, coordinará el equipo y las tareas, realizando las correcciones necesarias e informando al Director de Competición de los posibles problemas que surjan.

5.3.4.2. Personal auxiliar o voluntario:

Para servicios auxiliares de mensajería, fotocopias, etc.

- 5.3.5. *Zona habilitada para el equipo de organización de la Competición.*
Deberá ser un área de acceso restringido.
Estará bien señalizada su ubicación, teniendo fácil acceso reuniendo una serie de equipamiento:
- 5.3.5.1. Zona de comunicaciones:
Se colocará un tablón de anuncios.
- 5.3.5.2. Zona de atención:
Estará separada por una mesa ancha (a ser posible) sobre el que se puedan atender las demandas de los usuarios.
- 5.3.5.3. Zona Interior:
Estará separada, para trabajo interno. De esta forma no se molestará a los de la zona de atención y viceversa.





Material necesario

La cantidad estará en función de la magnitud y categoría de la competición, pero por la naturaleza de las tareas a realizar, no debemos olvidar el disponer de:

- Tablones de anuncio con chinchetas o celo
- Mesa amplia y ancha
- Terminal informático
- Impresora terminal
- Impresos oficiales
- Mesas de trabajo y sillas
- Materiales y utensilios de escritorio

5.4. Formalidades administrativas

En este bloque, se encuadran todas aquellas tareas directamente relacionadas con la administración de la actividad, ya sea económica, institucional o burocrática.

Así pues, es competencia de la administración todo lo relacionado con las subvenciones, permisos, seguros, recepción de inscripciones y cuotas, así como de la información de la actividad.

5.4.1. *Permisos*

Son las autorizaciones para poder, de forma parcial o total, acceder a un sitio, hacer uso de algo o realizar alguna actividad concreta.

En nuestro caso, los permisos necesarios pueden ser:

- Permiso para la celebración de la competición en el Lago Esperaza.
- Permiso para la utilización de determinadas instalaciones o lugares, duchas y vestuarios.

5.4.2. *Seguros*

Una de las tareas más importantes de la organización será la de tener asegurados todos los riesgos deportivos y extradeportivos que pueden derivarse de la realización de la regata.

Deberemos tener en cuenta:

- La organización
- Los vehículos
- Las embarcaciones y/o material
- Los participantes

5.4.3. *Subvenciones*

Será necesario tanto el buscar y conseguir las subvenciones, así como realizar un seguimiento de estas para que se cumplan y gestionarlas.

Dichas subvenciones podrán ser de diferente naturaleza:

- Económicas (quizás sean en nuestro caso las que más nos interesen)
- Disposición de personal: agencias de seguridad, compañía sanitaria,...
- Disposición de material: de comunicaciones, equipamientos,...
- Otros.

5.4.4. Contabilidad

Una vez elaborado y aprobado el presupuesto de la regata, se encargará del cumplimiento de las partidas presupuestarias destinadas a cada unidad, gestionando los recursos económicos y asegurando la realización de los gastos previstos.

5.4.5. Información

Hace referencia al hecho de facilitar y proporcionar toda la información referente a la actividad y que sea requerida por cualquier persona.

Se tendrán que **determinar también los mecanismos** de ofrecer dicha información:

- Cara a cara
- Telefónicamente
- Correo electrónico
- Página web de la Federación Balear de Piragüismo
- Comunicados a los clubes.

- Facebook de la federación

5.4.6. *Logística de materiales*

Puesto que una de las funciones del Departamento de Administración es el de realizar la contabilidad y el seguimiento del presupuesto de la regata, parece conveniente que desde este mismo departamento se lleve el control de la adquisición y/o préstamo de los materiales que surjan de las necesidades de los clubes.

5.5. *Relaciones*

El objetivo y tarea fundamental será los de **dar a conocer la actividad que se va a realizar, la organización y colaboradores** en la misma. Del mismo modo, se encargará de la organización del acto de entrega de trofeos y la realización de todas las tareas que ello conlleva.

5.5.1. *Medios de comunicación*

Esto se puede realizar básicamente a través de:

- Comunicados a los clubes
- Información en la página web de la Federación Balear de Piragüismo.
- Correo electrónico

La Federación Balear de Piragüismo será la encargada de canalizar toda la información que genere la organización de la regata, así

como de desarrollar un plan de promoción previo al desarrollo de la prueba.

5.5.1.1. Plan previo a la celebración de la regata.

El público, en general, conocerá la celebración de la Regata I Trofeo Palmadona” a través de la distribución de la información a los clubes, y en los folletos de los eventos de las celebraciones del día Palmadona.

Así mismo, la semana anterior a la competición, se enviará una invitación personal a los medios de comunicación (prensa y televisión) para su asistencia a la prueba y entrega de trofeos.

5.5.1.2. Plan de comunicación posterior a la regata.

Los diferentes medios de comunicación recibirán información puntual de los resultados de la competición en cada una de las categorías.

- Medios asistentes:

Se les facilitará toda la información disponible sobre participación, resultados y otras noticias que puedan surgir a lo largo de la competición, teniendo en cuenta las características del medio (prensa, radio o televisión) y sus necesidades informativas y técnicas.

- Medios no asistentes:

Se enviará información a aquellos que no puedan realizar un seguimiento personal de la competición, intentando dar una mayor difusión a la regata.

5.5.2. *Promoción*

Tiene como objetivo fundamental, el estimular a los participantes potenciales a decidirse y tomar parte de la actividad.

Para ello **es importante:**

- **Determinar el colectivo diana** al que dirigirse con mayor interés
- **Localizar dichos colectivos**
- Establecer el mecanismo para llegar a ellos.

5.5.2.1. El mailing y las redes sociales

El "mailing" y redes sociales son los sistemas utilizados con más frecuencia para promocionar cualquier actividad y hacer llegar la información que más interesa al posible participante.

Se enviará un comunicado a los interesados con los siguientes datos, los cuales también podrán utilizar la página web de la Federación Balear para informarse:

- Nombre, lugar y fecha de la regata
- Patrocinadores, organizadores y colaboradores
- Saludo, introducción y explicación general de la regata
- Pequeño mapa localizador de la actividad
- Otros datos de interés:
- Programa en grandes líneas
- Alojamientos y comidas
- Condiciones de participación
- Inscripción (datos necesarios y fecha límite)
- Contactos para mayor información

5.5.3. *Entrega de Trofeos*

Se puede considerar que el acto de Entrega de Trofeos, es uno de los actos más significativos e incluso emotivos de una competición deportiva.

No en vano, se trata de reconocer y recompensar el esfuerzo realizado por los competidores.

5.5.3.1. PROCEDIMIENTOS

5.5.3.1.1. ¿Cuándo se realizará la entrega?

Se realizará al finalizar la totalidad de la competición.

Se intentará que el periodo de tiempo entre la finalización de la última prueba y el comienzo de la entrega de trofeos, sea lo más corto posible. Aún así, siempre habrá que tener en cuenta el tiempo necesario para la edición de los resultados y el periodo de tiempo reglamentario para presentar las posibles reclamaciones.

Se programará algún acto, actividad u ofrecimiento a las autoridades asistentes a la competición y encargados de entregar los trofeos.

5.5.3.1.2. ¿Dónde se realizará?

Se realizará en el mismo Parque del Mar.

Seguiremos las siguientes pautas para realizarla:

- Preparar una mesa con la totalidad de los trofeos. Estarán dispuestos en un **orden** que facilite la entrega de los mismos.
- Es muy útil poner una nota al pie de cada trofeo, de forma que se **puedan identificar** sin necesidad de leer la placa. Incluso se puede llegar a indicar el nombre de la personalidad que entregará el trofeo (si sabemos con anterioridad los asistentes a la entrega)
- No se puede olvidar que previamente a la entrega, se deberá **invitar a las autoridades** pertinentes. Se rogará la confirmación de asistencia, de forma que se pueda planificar la entrega con mayor antelación.
- Hay que tener en cuenta si se utilizara un podio o una tarima, haría variar el procedimiento de entrega de trofeo.
- Es importante **establecer el orden** de entrega, tanto por la **clasificación** (generalmente: tercero, segundo y primero) y por **categorías** (desde las categorías inferiores hasta las superiores, acabando con la clasificación por clubes).
- Se debe de asegurar el funcionamiento del **sistema de megafonía**.

5.5.3.2. DESPEDIDA Y AGRADECIMIENTOS

Aprovechando la ocasión en la cual se tiene reunido a la mayoría de los colectivos que tienen protagonismo en la competición: participantes, organización, colaboradores, autoridades,... es un buen momento para despedir/clausurar la prueba y realizar un **agradecimiento global** (más tarde, será necesario realizar un agradecimiento más personalizado y burocrático).

El agradecimiento será diferente en cada caso:

- A los **clubes**: por su participación en la prueba
- A las **autoridades**: por su presencia y apoyo

- A los **colaboradores**: por su colaboración (sea el tipo que sea)
- A los **miembros de la organización**: por su dedicación e interés en el desarrollo normal de la competición.
- A la **prensa**: por el interés y asistencia
- Etcétera.

5.5.3.3. DISEÑO DE LA ENTREGA DE TROFEOS

La entrega de trofeos correspondiente al Trofeo Palmadona se llevará a cabo el mismo día de la competición 10 minutos después de la finalización de la última de las pruebas (**11:30 horas**).

Para el montaje, adecuación y coordinación de la entrega, **la F.B.P designará un responsable**.

El lugar elegido para el desarrollo del acto será en el mismo Parque del Mar. Si bien, el escenario ya dispone de sistema de megafonía, serán necesarias las siguientes **adaptaciones**:

- Montaje de mesas para la colocación de los trofeos
- Decoración del escenario con pancartas de los organizadores
- Delimitación y señalización del espacio para los deportistas (señalización del pasillo para la circulación de los ganadores)

5.5.3.3.1. Número de trofeos y tiempo estimado de entrega

Una vez realizada la valoración de trofeos a entregar, el procedimiento y el tiempo necesario se han extraído los siguientes datos:

- Son **12** las **categorías** participantes en la regata
- Se entregará trofeos a los **3 primeros clasificados**
- Teniendo en cuenta que el procedimiento será de entrega uno por uno, se estima que el tiempo necesario para la totalidad de trofeos será de **30 minutos**.
- Así pues la finalización del acto será aproximadamente a las **12:00**

5.5.3.3.2. Procedimiento de entrega

El **procedimiento** que se seguirá será el siguiente:

Orden de categorías: Benjamín, Alevín, Infantil, Cadete, Juvenil, Senior, veterano , k-1 popular y k-2 familia, en las modalidades de k-1, C-1, k-2 mujer.

Orden de clasificación: Se comenzará con la entrega del trofeo al tercer clasificado, seguido del segundo y primer clasificado. Una vez que un palista ha recogido su trofeo y abandona el escenario, se procederá a la llamada del siguiente deportista.

Los deportistas serán llamados por megafonía. **El locutor indicará, para cada uno de ellos, el puesto, la categoría y la autoridad que entregará el trofeo.**

Para la entrega de los **trofeos por clubes**, el procedimiento será diferente:

Se comenzará con la entrega del trofeo al tercer club clasificado. El delegado de dicho club permanecerá con su trofeo en un lateral del escenario. Posteriormente se entregarán el segundo y primer puesto. Una vez finalizada la entrega de los trofeos, se procederá a la realización de la foto de los representantes de los clubes premiados junto con las autoridades.

Una vez finalizada la entrega de la totalidad de trofeos, el locutor procederá a dar el agradecimiento a todos los asistentes (autoridades, organización, colaboradores, participantes,...), dando así por concluida la competición

5.5.4. *Servicio de comunicaciones*

Hay que tener en cuenta que las características de la actividad y el despliegue de medios necesarios, harán imprescindible un sistema de comunicación efectivo entre los equipos de tierra y AGUA.

Por este motivo, será necesario adoptar un sistema de comunicación y realizar un estudio de las necesidades con el pertinente presupuesto.

- Teléfonos móviles
- Walkie-Talkies

5.5.5. *Servicios Médicos*

Es el servicio encargado de prestar auxilio a cualquier accidentado o lesionado en el transcurso de regata o en los lugares empleados para el desarrollo de la misma.

Al igual que en el equipo técnico deportivo, deberemos de diferenciar entre la asistencia sanitaria **en el agua** y la asistencia **en tierra**.

La mejor solución es la de involucrar a alguna institución dentro de la actividad, de forma que se asegure el servicio.

Así pues, al igual que en el resto de competiciones se dispondrá de una ambulancia medicalizada.

5.5.6. *Servicio de Transporte*

Podemos distinguir **3 transportes claramente diferenciados**:

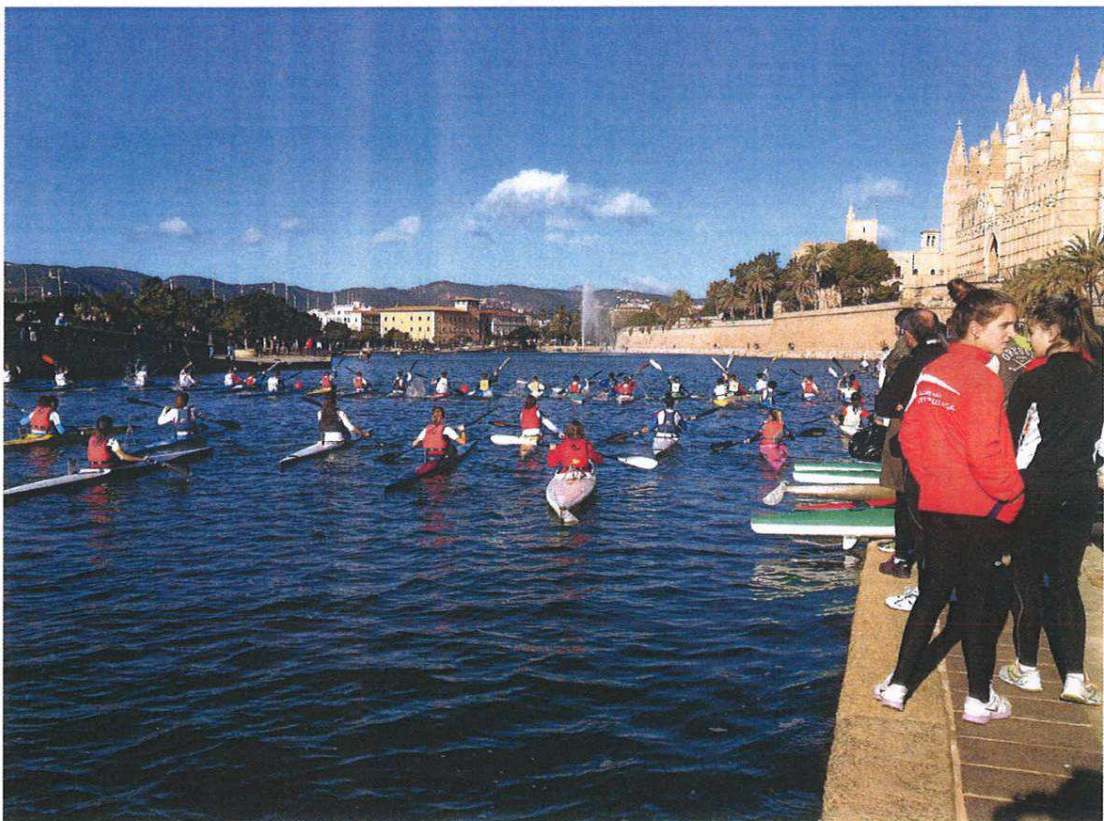
- Transporte de los participantes hasta Mallorca (**VIAJES**)
- Transporte de los participantes desde los hoteles al lugar de la competición (**TRANSPORTES PROGRAMADOS**)
- Transporte de la organización: **TRANSPORTE DE APOYO** (se desarrollará en el Área Técnico-Deportiva)

5.5.6.1. Viajes

Los desplazamientos de los participantes serán subvencionados al 100% por la organización, es decir, por la Federación Balear de Piragüismo. Los desplazamientos se realizarán todos en barco y/o avión, debido al traslado del material, es decir, furgonetas y remolques.

En cualquiera de los casos se deberán realizar una serie de **tareas de forma inmediata**:

- **Contactar con la agencia de viajes.**
- **Involucrarlas** en el proyecto (pactar los descuentos)
- **Establecer el procedimiento** de las reservas de los billetes y pago de los mismos
- **Incluir la información** pertinente en los folletos promocionales



6. *PRESUPUESTO ECONÓMICO*

En la elaboración del Presupuesto hay que tener en cuenta los siguientes aspectos:

- La contratación de una póliza de seguro multirriesgo será realizada como en la anterior edición por la Federación Balear de Piragüismo.
- Adquisición y distribución de medallas y trofeos.
- Los costes de los arbitrajes y gastos de desplazamiento.
- Los gastos de organización.

Una vez realizadas las primeras valoraciones se ha realizado el siguiente presupuesto, quedando pendiente la aprobación del mismo.



RESUMEN DE COSTES

Seguro	1.434,42 €
Recursos Materiales:	545 €
- Alquiler carpas	
- Alquiler generador	
- Pódium	
- Mesas/sillas	
- boyas	
Trofeos	1272.50 €
Ambulancia	450€
Desplazamientos interislas	2600€
Gastos de Organización	820 €
Total gastos	7121.92€

RESUMEN DE INGRESOS

CAIB (desplazamientos)	2600 €
IME (material/ambulancia/trofeos)	2267.50 €
Federación Balear de Piragüismo	2254.42 €
Total Ingresos	7121.92€

